



Απόσπασμα από το 21<sup>ο</sup> πρακτικό της από 12-11-2013 συνεδρίασης  
της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κω.

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

«Έγκριση εκ νέου όρων διακήρυξης ανοικτού διαγωνισμού για ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο: Διαμόρφωση Φιλαρμονικής ως Κέντρου Ηλεκτρονικής Τεκμηρίωσης και Πληροφόρησης (υποέργο 10 της πράξης: Ολοκληρωμένη Αστική Ανάπλαση στην πόλη της Κω)»

Σήμερα στις 12 Νοεμβρίου 2013, ημέρα Τρίτη & ώρα 13:00, η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κω, συνήλθε σε δημόσια συνεδρίαση στο Δημοτικό Κατάστημα, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 43406/08-11-2013 πρόσκληση, που εκδόθηκε από τον Πρόεδρο, και γνωστοποιήθηκε στα μέλη της αυθημερόν σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 72, 74 και 75 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 / Α' /07-06-2010) – «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής, ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι στο σύνολο των μελών ήταν :

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γιωργαράς Αντώνιος
2. Ρούφα Ιωάννα
3. Ζερβός Νικόλαος
4. Μήτρου Εμμανουήλ<sup>1</sup> (Αναπλ. Μέλος)
5. Πής Σταμάτιος<sup>2</sup> (Αναπλ. Μέλος)
6. Παπαχρήστου-Ψύρη Ευτέρπη
7. Σιφάκης Ηλίας

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Κιλιμάτος Νικόλαος
2. Μαρκόγλου Σταμάτιος
3. Μπαραχάνος Αθανάσιος
4. Μουζουράκης Θεόφιλος

*οι οποίοι κλήθηκαν και αιτιολογημένα  
δεν προσήλθαν*

Στην συνεδρίαση παρευρέθηκε η κ. Γεωργαντή Στυλιανή, υπάλληλος του Δήμου Κω, για την ορθή τήρηση των πρακτικών, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν.3852/2010.

Ο Πρόεδρος ύστερα από την διαπίστωση απαρτίας, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έθεσε στα μέλη το 2<sup>ο</sup>, εκτός ημερήσιας διάταξης, θέμα (εκ των δύο που προτάθηκαν) περί «Έγκρισης εκ νέου όρων διακήρυξης ανοικτού διαγωνισμού για ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο: Διαμόρφωση Φιλαρμονικής ως Κέντρου Ηλεκτρονικής Τεκμηρίωσης και Πληροφόρησης (υποέργο 10 της πράξης: Ολοκληρωμένη Αστική Ανάπλαση στην πόλη της Κω)» και ζήτησε τη σύμφωνη γνώμη τους προκειμένου αυτό να συζητηθεί πριν την συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, δικαιολογώντας τον έκτακτο χαρακτήρα του θέματος ως εξής: ανέφερε ότι κρίνεται αναγκαία η εκ νέου έγκριση των όρων, μετά και τις διορθώσεις που έγιναν καθ' ύποδειξη της ΕΕΤΑΑ, προκειμένου να ξεκινήσει άμεσα η διαδικασία του διαγωνισμού και η ολοκλήρωση του έτσι ώστε να μην χαθεί η σχετική χρηματοδότηση.

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση και τελικά αποφασίστηκε κατά πλειοψηφία το θέμα να συζητηθεί πριν την συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης. Μειοψηφήσαν τα μέλη Σιφάκης Ηλίας και Παπαχρήστου-Ψύρη Ευτέρπη οι οποίοι ανέφεραν ότι η συγκεκριμένη υπηρεσία εντάσσεται στο

<sup>1</sup> Το 2<sup>ο</sup> αναπλ. μέλος Μήτρου Εμμανουήλ κλήθηκε προς αναπλήρωση του απόντος τακτικού μέλους Κιλιμάτου Νικολάου, σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ. 2 του Ν. 3852/2010. Το 1<sup>ο</sup> αναπληρωματικό μέλος Διακογιώργης Ελευθέριος, μετά από τηλεφωνική επικοινωνία, αδυνατούσε να προσέλθει στη συνεδρίαση.

<sup>2</sup> Το 2<sup>ο</sup> αναπλ. μέλος Πής Σταμάτιος κλήθηκε προς αναπλήρωση του απόντος τακτικού μέλους Μαρκόγλου Σταματίου, σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ. 2 του Ν. 3852/2010.

συνολικό έργο της «Ολοκληρωμένης Αστικής Ανάπλασης στην πόλη της Κω» το οποίο δεν έχουν εγκρίνει.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος εισηγήθηκε ως κατωτέρω το 2<sup>ο</sup>, εκτός ημερήσιας διάταξης, θέμα.

### **ΘΕΜΑ 2<sup>ο</sup> εκτός ημερήσιας διάταξης**

#### **ΑΡ. ΑΠΟΦ. : 290**

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 2<sup>ο</sup>, εκτός ημερήσιας διάταξης, θέμα έθεσε στη διάθεση των μελών το αριθ. πρωτ. 42396/01-11-2013 έγγραφο της Δ/σης Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Κω, με το οποίο ζητείται η έγκριση εκ νέου των τευχών δημοπράτησης για ανάθεση της υπηρεσίας «*Ολοκληρωμένη Αστική Ανάπλαση στην πόλη της Κω-υπόεργο 10*». Επιπλέον ενημέρωσε τα μέλη ότι:

- Με την αριθμ. 28/19-02-2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής εγκρίθηκε η μελέτη και οι όροι διακήρυξης του διαγωνισμού για ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο: «**Διαμόρφωση της Φιλαρμονικής ως Κέντρου Ηλεκτρονικής Τεκμηρίωσης και Πληροφόρησης**» η οποία αποτελεί το υπόεργο 10 της πράξης με τίτλο «**Ολοκληρωμένη Αστική Ανάπλαση στην πόλη της Κω**»
- Μετά την εξέταση της νομιμότητας της διαδικασίας δημοπράτησης από τον ενδιάμεσο φορέα Διαχείρισης Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε. και τις διορθώσεις που έγιναν, διατύπωσε τη σύμφωνη γνώμη του για τα σχέδια των τευχών δημοπράτησης και τη διαδικασία σύμφωνα με την οποία θα προκηρυχθεί το έργο.

Κατόπιν των ανωτέρω κρίνεται αναγκαία η έγκριση εκ νέου των όρων διακήρυξης του ανοικτού διαγωνισμού. Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η συμφερότερη από τεχνικο-οικονομική άποψη προσφορά. Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 149.060,00 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2013. Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κρήτη & Νήσοι Αιγαίου» και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.

Έπειτα κάλεσε τα μέλη να αποφασίσουν σχετικά.

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση κατά την διάρκεια της οποίας διατυπώθηκαν διάφορες απόψεις επί του θέματος μεταξύ αυτών και του μέλους Σιφάκη Ηλία ο οποίος ανέφερε ότι δεν εγκρίνει την πρόταση του Προέδρου αφού η συγκεκριμένη υπηρεσία εντάσσεται στο συνολικό έργο της «Ολοκληρωμένης Αστικής Ανάπλασης στην πόλη της Κω» το οποίο δεν έχει εγκρίνει. Με την άποψη του συμφωνεί και το μέλος Παπαχρήστου-Ψύρη Ευτέρπη.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη να ψηφίσουν.

Υπέρ της πρότασης ψήφισαν ο Πρόεδρος κ. Γιωργαράς Αντώνιος και τέσσερα (4) μέλη: 1) Ρούφα Ιωάννα, 2) Ζερβός Νικόλαος, 3) Μήτρου Εμμανουήλ, 4) Πης Σταμάτιος.

Κατά της πρότασης ψήφισαν δύο (2) μέλη: 1) Παπαχρήστου-Ψύρη Ευτέρπη, 2) Σιφάκης Ηλίας.

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, ανταλλαγή θέσεων και απόψεων, αφού έλαβε υπόψη της :

- Την εισήγηση του Προέδρου
- Τις διατάξεις των άρθρων 72 και 75 του Ν. 3852/2010
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80
- Το άρθρο 209 του ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Την Α.Π. 801/19-12-2012 Ένταξη της Πράξης με τίτλο «Ολοκληρωμένη Αστική Ανάπλαση στην πόλη της Κω» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κρήτη & Νήσοι Αιγαίου»
- Την αριθμ. 512/2012 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου
- Την αριθμ. 28/2013 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής
- Το Α.Π. 42396/01-11-2013 έγγραφο της Δ/σης Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Κω
- Την Α.Π. ΕΦΔ-2019-2013/29-10-2013 διατύπωση σύμφωνη γνώμη της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.

- Τον προϋπολογισμό του Δήμου Κω για το 2013 στον Κ.Α. 15.7135.08 του οποίου έχει προβλεφθεί πίστωση η οποία έχει αναληφθεί
- Την μελέτη η οποία συντάχθηκε από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου
- Την συζήτηση που προηγήθηκε και τις απόψεις που διατυπώθηκαν

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ κατά ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ  
με πέντε (5) ΝΑΙ και δύο (2) ΟΧΙ**

Α. Εγκρίνει εκ νέου τη μελέτη για ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο: «**Διαμόρφωση της Φιλαρμονικής ως Κέντρου Ηλεκτρονικής Τεκμηρίωσης και Πληροφόρησης**» η οποία αποτελεί το υποέργο 10 της πράξης με τίτλο «**Ολοκληρωμένη Αστική Ανάπλαση στην πόλη της Κω**», ενδ. προϋπολογισμού 149.060,00 € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 16%)

Β. Εγκρίνει εκ νέου τους όρους διακήρυξης του ανοικτού διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από τεχνικο-οικονομική άποψη προσφορά, σύμφωνα με το συνημμένο σχέδιο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

Γ. Διαθέτει το ποσό των 149.060,00 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και σε βάρος του Κ.Α. 15.7135.08 του προϋπολογισμού του Δήμου Κω για το οικονομικό έτος 2013.

.....  
Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό, υπογράφεται ως κατωτέρω.

**Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής**

Γιωργαράς Αντώνιος

**Τα μέλη**

1. Ρούφα Ιωάννα
2. Ζερβός Νικόλαος
3. Μήτρου Εμμανουήλ
4. Πής Σταμάτιος
5. Παπαχρήστου-Ψύρη Ευτέρπη
6. Σιφάκης Ηλίας

<b>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ</b>	<b>Θέμα:</b>	Διαμόρφωση της Φιλαρμονικής ως Κέντρου
<b>ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ</b>		ηλεκτρονικής τεκμηρίωσης και
<b>ΔΗΜΟΣ ΚΩ</b>		πληροφόρησης.
<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b> <b>Προγραμματισμού, Οργάνωσης &amp;</b> <b>Πληροφορικής</b>		
<b>ΚΩΣ</b>		ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 149.060,00€ με ΦΠΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Ε.Π. ΚΡΗΤΗ & ΝΗΣΟΙ ΑΙΓΑΙΟΥ - ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Κ.Α. 15.7135.08

**Σ Χ Ε Δ Ι Ο**

**Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η**  
**Ο Δ Η Μ Α Ρ Χ Ο Σ Κ Ω**

Έχοντας υπ όψη:

1. Τις διατάξεις:
  - α. Των άρθρων 209 παρ. 1 και άρθρο 273 παρ. 1 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/2006),
  - β. Των παρ. 1,2 και 5 του άρθρου 13 του Ν 2503/97 (ΦΕΚ 107/Α) «περί Διοίκησης, Οργάνωσης, Στελέχωσης της Περιφέρειας, ρύθμισης θεμάτων για την τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις»,
  - γ. Της παρ.2 άρθρου 15 του Π. Δ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των Ο.Τ.Α» ( ΦΕΚ 11/Α), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.
  - δ. Ν. 3614/07 (ΦΕΚ 267 Α/3-12-2007) : Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 – 2013.
2. Την Α.Π. 801/19-12-2012 Ένταξη της Πράξης με τίτλο «Ολοκληρωμένη Αστική Ανάπλαση στην πόλη της Κω» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κρήτη & Νήσοι Αιγαίου»
3. Την αριθμ. 512/2012 απόφαση Δ.Σ. που εγκρίνει την διενέργεια της υπηρεσίας
4. Την υπ αριθμό ..... Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και το τεύχος τεχνικών προδιαγραφών, διετέθη η απαιτούμενη πίστωση, εγκρίθηκε η διενέργεια δημόσιου τακτικού διαγωνισμού για την ανάθεση των εργασιών και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού.

**Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Ο Υ Μ Ε**

Δημόσιο τακτικό διαγωνισμό με κλειστές προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου σύμφωνα με το σχέδιο της υπηρεσίας για την ανάθεση της εργασίας με τίτλο: «Διαμόρφωση της Φιλαρμονικής ως Κέντρου ηλεκτρονικής τεκμηρίωσης και πληροφόρησης» και με κριτήριο αξιολόγησης τη συμφερότερη από τεχνικο-οικονομική άποψη προσφορά.

**Άρθρο 1<sup>ο</sup>. Κανόνες δημοσιότητας**

- 1.1 Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης να σταλεί για δημοσίευση στον Ελληνικό Τύπο και την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Ειδικότερα:
  - I. Στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης στις ...../...../.....
  - II. Στον ελληνικό τύπο (να αναφερθούν οι σχετικές εφημερίδες) στις \_\_\_ /\_\_\_ /\_\_\_ όπου και δημοσιεύθηκε στις \_\_\_ /\_\_\_ /\_\_\_.
  - III. Καταχωρήθηκε επίσης και στο διαδίκτυο στη διεύθυνση www.kos.gov.gr στις \_\_\_ /\_\_\_ /\_\_\_.

**1.2** Η δαπάνη για τη δημοσίευση περίληψης της παρούσας διακήρυξης στον Ελληνικό τύπο και τυχόν επαναληπτικού διαγωνισμού, βαρύνει τον ανάδοχο.

### **Άρθρο 2<sup>ο</sup>. Λήψη πληροφοριών**

**2.1** Η παρούσα διακήρυξη θα παραδίδεται ή αποστέλλεται στους ενδιαφερομένους, εφ' όσον ζητηθεί έγκαιρα, μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της σχετικής αίτησης, από την ημερομηνία δημοσίευσης της περίληψής της και μέχρι τέσσερις (4) ημέρες προ της ημερομηνίας της διεξαγωγής του διαγωνισμού.

**2.2** Εφ' όσον ζητηθούν εμπρόθεσμα συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται τέσσερις (4) τουλάχιστον ημέρες, πριν από την καταληκτική ημερομηνία, που έχει οριστεί για τη διεξαγωγή του διαγωνισμού.

**2.3** Για παροχή συμπληρωματικών πληροφοριών, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθυνθούν στο γραφείο προμηθειών του Δήμου, τηλ. 22423 60123-60115,360162, Fax 2242021341, 2242051128  
Αντίγραφο της διακήρυξης και των παραρτημάτων που τη συνοδεύουν χορηγείται ή αποστέλλεται ταχυδρομικά στους ενδιαφερόμενους, ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην ανωτέρω υπηρεσία. Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο (το οποίο και επισυνάπτεται) με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν έγγραφα στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται μέσω του Διαδικτύου στη διεύθυνση <<http://www.kos.gov.gr>> και σε ηλεκτρονική μορφή.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης μέσω του διαδικτυακού τόπου θα πρέπει επίσης κατά την παραλαβή της να συμπληρώνουν σχετικό ηλεκτρονικό έντυπο (την αντίστοιχη φόρμα δεδομένων) με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, ΤΚ, επάγγελμα, ΑΦΜ, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία ή διευκρινίσεις επ' αυτής. Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση των στοιχείων του πιο πάνω εντύπου την ευθύνη φέρει ο υποψήφιος Ανάδοχος.

### **Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης**

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης από την 1η ημέρα παραλαβής της διακήρυξης μέχρι και (6) ημέρες, πριν από την καταληκτική ημερομηνία, που έχει οριστεί για τη διεξαγωγή του διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, σε όλους όσους έχουν παραλάβει τη Διακήρυξη, το αργότερο (4) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή. Κανένας υποψήφιος Ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: [support@kos.gr](mailto:support@kos.gr), χωρίς όμως η δυνατότητα αυτή να απαλλάσσει τους υποψηφίους Αναδόχους από την υποχρέωση να υποβάλλουν τα ερωτήματα και γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία), μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω. Η

Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά και σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής (<http://www.kos.gov.gr>).

### **Άρθρο 3<sup>ο</sup>. Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

**3.1** Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία του Δήμου Κω (Ακτή Κουντουριώτη 7) ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής, **στις .../.../2013, ημέρα ..... και παραλαβή προσφορών μέχρι την ημέρα του διαγωνισμού και ώρα 11:00πμ.**

**3.2** Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν σφραγισμένες έγγραφες προσφορές, συνταγμένες σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας, με ίδια παρουσία ή με νομίμως εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους μέσα στην προθεσμία, που ορίζεται στην ανωτέρω παράγραφο ή με ταχυμεταφορική (courier). Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια Επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό.

**3.3** Προσφορές, που περιέρχονται και υποβάλλονται στο Δήμο με οποιοδήποτε άλλο τρόπο πλην αυτού που προβλέπουν οι παρ. 3.1 & 3.2, καθώς και όσες υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν αποσφραγίζονται, και δεν λαμβάνονται υπ' όψη και επιστρέφονται με απόδειξη χωρίς να αποσφραγιστούν.

### **Άρθρο 4<sup>ο</sup>. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, που:

- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α'139) υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την Σ.Δ.Σ. – ή
- είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή
- έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους – μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή του ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών

τα οποία: πληρούν τους όρους που καθορίζονται στο άρθρο 5 «Προσόντα και Δικαιολογητικά Συμμετοχής» .

### **Άρθρο 5<sup>ο</sup>. Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής**

**5.1** Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό θα πρέπει να αποδείξουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο κατά τους όρους, που καθορίζονται από τους νόμους της χώρας, που είναι εγκατεστημένοι.

**5.2** Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό, θα πρέπει να υποβάλλουν επί ποινή αποκλεισμού μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά :

**α) Οι Έλληνες Πολίτες :**

- Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσας.
- Απόσπασμα Ποινικού μητρώου (πρωτότυπο), τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Πιστοποιητικό, που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του διαγωνιζόμενου σ' αυτό, με ημερομηνία έκδοσης όχι περισσότερο από 6 μήνες πριν την ημερομηνία του διαγωνισμού.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία να δηλώνουν ότι: α) δεν έχουν διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, β) δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα, γ) δεν έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και δ) δεν τελούν υπό νομικό περιορισμό άσκησης της δραστηριότητάς τους.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, στους οποίους οφείλουν να καταβάλουν εισφορές για το απασχολούμενο από αυτούς προσωπικό.
- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που δηλώνουν στην υπεύθυνη δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον, που υποβάλει την προσφορά.

Σε περίπτωση, που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ανάδοχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η ένορκη αυτή βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά εντός του «φακέλου δικαιολογητικών».

**β) Αλλοδαποί :**

- Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσας.
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Πιστοποιητικά της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από τα οποία προκύπτει ότι εκπληρούνται οι περιπτώσεις (3) και (4) του εδαφίου (α) της παραγράφου αυτής. Τα πιστοποιητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας, που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, σχετικά με την εγγραφή τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους με ημερομηνία έκδοσης όχι περισσότερο από 6 μήνες πριν την ημερομηνία του διαγωνισμού.

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία να δηλώνουν ότι: α) δεν έχουν διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, β) δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα, γ) δεν έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και δ) δεν τελούν υπό νομικό περιορισμό άσκησης της δραστηριότητάς τους.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας τους, ως επίσης δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, πτωχευτικού συμβιβασμού, εκκαθάριση ή θέση σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας τους. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα τους δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία να δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλουν εισφορές για το απασχολούμενο από αυτούς προσωπικό.
- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης της χώρας τους, που δηλώνουν στην υπεύθυνη δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής της χώρας τους από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει την προσφορά.

Σε περίπτωση, που στη χώρα τους ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωσή τους ή στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωσή τους ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας τους στην οποία να βεβαιώνεται ότι δεν βρίσκονται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η ένορκη αυτή βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους εντός του «φακέλου δικαιολογητικών».

Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα.

#### **γ) Τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα**

- Εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της παρούσας.
- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να πιστοποιεί την εγγραφή του Αναδόχου κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος τους να δηλώνει ότι: α) δεν έχουν διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, β) δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτα από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα, γ) δεν έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και δ) δεν τελούν υπό νομικό περιορισμό άσκησης της δραστηριότητάς τους.
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου και ο



διευθύνων σύμβουλος του ή ο διαχειριστής του δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση, ως επίσης δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, πτωχευτικού συμβιβασμού, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπός τους να δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που δηλώνουν στην υπεύθυνη δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει την προσφορά.
- Το καταστατικό ίδρυσης τους με όλες τις τροποποιήσεις του και υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου τους ότι δεν έχουν γίνει άλλες τροποποιήσεις.
- Τα ΦΕΚ στα οποία έχουν καταχωρηθεί η σύστασή τους και η ανακοίνωση περί εκλογής του εν ενεργεία Διοικητικού Συμβουλίου κατά το χρόνο διενέργειας του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωσή τους ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι δεν βρίσκονται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η ένορκη αυτή βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

#### **δ) Οι συνεταιρισμοί**

- Εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της παρούσας.
- Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπησή τους και η τήρηση των προβλεπόμενων στον νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύστασή τους, την τροποποίηση του καταστατικού τους και το διορισμό των εκπροσώπων τους. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται σε επίσημα αντίγραφα.
- Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπός τους να δηλώνει ότι: α) δεν έχουν διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, β) δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα, γ) δεν έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και δ) δεν τελούν υπό νομικό περιορισμό άσκησης της δραστηριότητάς τους.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση, ως επίσης δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, πτωχευτικού συμβιβασμού, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπός τους να δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλουν εισφορές για το απασχολούμενο από αυτούς προσωπικό.
- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που δηλώνουν στην υπεύθυνη δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει την προσφορά.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωσή τους ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι δεν βρίσκονται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η ένορκη αυτή βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

#### **ε) Τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα**

- Εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της παρούσας.
- Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας τους περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα τους δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού την οποία ο νόμιμος εκπρόσωπός τους να δηλώνει ότι: α) δεν έχουν διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, β) δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτα από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα, γ) δεν έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και δ) δεν τελούν υπό νομικό περιορισμό άσκησης της δραστηριότητάς τους.
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας τους από το οποίο να προκύπτει ότι ο νόμιμος εκπρόσωπός τους και ο διευθύνων σύμβουλός τους ή ο διαχειριστής τους δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας τους, ως επίσης δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, πτωχευτικού συμβιβασμού, εκκαθάριση ή θέση σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας τους. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα τους δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπός τους να δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που δηλώνει στην υπεύθυνη δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμερα (αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερα ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον, που υποβάλει την προσφορά.
- Το καταστατικό ίδρυσής τους με όλες τις τροποποιήσεις του και υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου τους ότι δεν έχουν γίνει άλλες τροποποιήσεις.

- Έγγραφο από την αρμόδια αρχή της χώρας τους από το οποίο να προκύπτει η καταχώρηση τους στα οικεία μητρώα και ανακοίνωση περί εκλογής του εν ενεργεία Διοικητικού Συμβουλίου κατά το χρόνο διενέργειας του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που στη χώρα τους ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωσή τους ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωσή τους ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας τους στην οποία θα βεβαιώνεται ότι δεν βρίσκονται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η ένορκη αυτή βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

#### **στ) Ενώσεις/ Κοινοπραξίες**

- Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).
- Πρέπει επίσης να κατατεθεί συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου:
  - A. να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία
  - B. να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας στο σύνολο της προσφοράς, αν αναφέρεται κάτι τέτοιο στην προσφορά,
  - Γ. να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας
  - Δ. να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.
- Να κατατεθεί πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους στην Ένωση/Κοινοπραξία και στο διαγωνισμό.
- Η Ένωση/Κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί το έργο, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή, στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.
- Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρων. Σε περίπτωση κατακύρωσης του έργου στην Ένωση/Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- Σε περίπτωση, που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ως μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από το Δήμο Κω, ο οποίος και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος Κω αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από το Δήμο Κω.

**5.3** Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό θα υποβάλλουν επίσης μαζί με την προσφορά τους **επί ποινή αποκλεισμού** τα εξής δικαιολογητικά:

**5.3.1** Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία θα αναφέρεται :

1. Εάν έχει αποφασιστεί έκπτωση ή καταγγελία συμβάσεως εκτέλεσης παρόμοιου έργου εις βάρος τους λόγω επαγγελματικού παραπτώματος από οιοδήποτε ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα.
2. Εάν τους έχει ή δεν τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τους διαγωνισμούς του Δημοσίου. Σε περίπτωση που τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού να αναφέρεται ο χρόνος και οι λόγοι αποκλεισμού.
3. Εάν τους έχει επιβληθεί ποινή/περικοπή για πλημμελή εκτέλεση παρόμοιων εργασιών εις βάρος τους από οιοδήποτε ΟΤΑ, ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα. Σε περίπτωση που τους έχει επιβληθεί ποινή προστίμου να αναφέρεται ο χρόνος και οι λόγοι επιβολής.
4. Εάν η λειτουργία της επιχείρησης υπόκειται ή δεν υπόκειται σε νομικό περιορισμό και το είδος του περιορισμού εάν υπόκειται.
5. Η ισχύς των προσφορών τους θα είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης (90 ημέρες).
6. Ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προσκομίσουν κάθε στοιχείο και σχετικό δικαιολογητικό εφόσον τους ζητηθεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.
7. Ότι έλαβαν γνώση της διακήρυξης και αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους αυτής.

#### **Άρθρο 6<sup>ο</sup>. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό**

**6.1** Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 5% της προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς το ΦΠΑ δηλαδή **6.195,94€**

**6.2** Η εγγύηση συμμετοχής κατατίθεται υπό μορφής γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή του ΤΣΜΕΔΕ ή υπό μορφής εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τράπεζας που λειτουργεί στην Ελλάδα.

**6.3** Η εγγύηση ανεξάρτητα από το όργανο το οποίο θα την εκδώσει και τον τύπο που περιβάλλεται, θα πρέπει απαραίτητα να αναφέρει και τα ακόλουθα :

- 1) Την ημερομηνία έκδοσης.
- 2) Τον εκδότη.
- 3) Τον Δήμο Κω προς τον οποίο θα απευθύνεται.
- 4) Τον αριθμό της εγγύησης.
- 5) Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- 6) Την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του διαγωνιζόμενου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- 7) Τον αριθμό της διακήρυξης, το τίτλο του έργου και την ημερομηνία του διαγωνισμού.
- 8) Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- 9) Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεσή του Δήμου και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- 10) Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτόσημου.
- 11) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης, η οποία θα πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί δύο μήνες μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.
- 12) Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της ύστερα από απλό έγγραφο του Δήμου. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

**6.4** Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

**6.5** Η εγγύηση συμμετοχής, που αφορά τον διαγωνιζόμενο στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών διαγωνιζόμενων που θα λάβουν μέρος στον διαγωνισμό, επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.

**Άρθρο 7<sup>ο</sup>****Τεχνική και Οικονομική Προσφορά**

**7.1 Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές** οι προσφορές υποβάλλονται **σε δύο αντίτυπα** με τις ενδείξεις «πρωτότυπο» και «αντίγραφο» αντίστοιχα, μέσα σε ένα κυρίως φάκελο καλά σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει τις κάτωθι ενδείξεις, που πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- 1) Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα,
- 2) Η επωνυμία του Δήμου Κω,
- 3) Ο αριθμός της διακήρυξης και ο τίτλος του έργου,
- 4) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- 5) Τα στοιχεία του διαγωνιζομένου.

Προσφορές, που υποβάλλονται ανοικτές, δε γίνονται δεκτές. Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

- α) Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής.
- β) Τα τεχνικά, καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".
- γ) Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

Οι συμμετέχοντες θα καταθέσουν στον αντίστοιχο φάκελο οπτικό δίσκο όπου θα περιλαμβάνεται η τεχνική προσφορά και η οικονομική αντίστοιχα, **η μη προσκόμιση τους αποτελεί ποινή αποκλεισμού**. **Τυχόν διαφοροποίηση μεταξύ των στοιχείων της προσφοράς και των δεδομένων του οπτικού δίσκου επιφέρει τον αποκλεισμό του συμμετέχοντα.**

**7.2** Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου όπως αναγράφονται ανωτέρω.

Σε περίπτωση, που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

**7.3** Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό θα πρέπει να υποβάλλουν μαζί με την τεχνική προσφορά τους **επί ποινή αποκλεισμού** τα εξής στοιχεία (που θα τοποθετούνται στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς):

**7.3.1** Στοιχεία εμπειρίας του διαγωνιζόμενου:

Κάθε στοιχείο, που να αποδεικνύει την εμπειρία και την ειδικευση του διαγωνιζόμενου στην εκτέλεση αντίστοιχων με τη διακήρυξη εργασιών όπως:

- Δήλωση για εκτέλεση ενός τουλάχιστον έργου σχετικού αντικείμενου με το ζητούμενο της διακήρυξης, τουλάχιστον κατά τα **πέντε (5) τελευταία έτη**, με επίσημα αποδεικτικά έγγραφα που θα αποδεικνύουν την εκτέλεση αυτών (συμβάσεις, συστατικές επιστολές, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης κ.λ.π.) και θα αναφέρεται με λεπτομέρεια οι ΟΤΑ, τα ΝΠΔΔ, τα ΝΠΙΔ ή άλλοι φορείς. Σχετικό χαρακτηρίζεται το έργο που έχει σαν αντικείμενο την τουριστική πληροφόρηση – ξενάγηση ή την υποστήριξη της πλοήγησης.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Το λογισμικό μέρος του έργου είναι ιδιαίτερα εξειδικευμένο, και δεν υπάρχουν πολλά αντίστοιχα έργα. Το ύψος του προϋπολογισμού δεν επηρεάζει το αντικείμενο. Ως προς την κρίση του έργου ως σχετικό αρμόδια είναι η επιτροπή αξιολόγησης.

Για τα αποδεικτικά έγγραφα της παραγράφου 7.3.1 θα γίνουν δεκτά επικυρωμένα αντίγραφα αυτών.

**7.4** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

**7.5** Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνηση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας.

**7.6** Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές και σε περίπτωση υποβολής απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

**7.7** Οι προσφορές, οι βεβαιώσεις ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο θα είναι έγγραφες στην Ελληνική και μόνο γλώσσα και σε κάθε περίπτωση επίσημα μεταφρασμένες (εκτός ίσως από επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια, σχέδια, προσπέκτους που μπορούν να δίδονται στην Αγγλική).

## **Άρθρο 8<sup>ο</sup>**

### **Οικονομική Προσφορά**

**8.1** Η οικονομική προσφορά θα τοποθετηθεί σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «οικονομική προσφορά». Οι συμμετέχοντες θα καταθέσουν στον αντίστοιχο φάκελο και τον οπτικό δίσκο όπου θα περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός ΦΠΑ.

**8.2** Οι προσφερόμενες τιμές θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικά και θα δοθούν υποχρεωτικά σε Ευρώ. Προσφορά με την οποία δίδεται τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται, ως απαράδεκτη.

**8.3** Εφ' όσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, ενιαία ή για το σύνολο των εργασιών του έργου που προκηρύχθηκε, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Επιτροπής.

## **Άρθρο 9<sup>ο</sup>. Χρόνος ισχύος προσφορών**

**9.1** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για έξη (6) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

**9.2** Η ισχύς των προσφορών θα ορίζεται υποχρεωτικά σε υπεύθυνη δήλωση του Ν 1599/86 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής.

**9.3** Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω προβλεπόμενου χρόνου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**9.4** Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφ' όσον ζητηθεί από τον Δήμο πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την διακήρυξη. Μετά την λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού. Μπορεί όμως η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για την κατακύρωση της δημοπρασίας να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών, εάν συμφωνεί και ο υπό ανάδειξη μειοδότης.

## **Άρθρο 10<sup>ο</sup>. Ενστάσεις – Διοικητικές προσφυγές**

**10.1** Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής διαγωνιζόμενου σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειάς του έως και την κατακυρωτική απόφαση επιτρέπεται ένσταση, η οποία υποβάλλεται εγγράφως στο αρμόδιο για την διενέργεια του διαγωνισμού όργανο ως εξής :

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία της υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

β) Κατά της συμμετοχής διαγωνιζόμενου σε αυτόν ή της νομιμότητας της διενέργειας ως προς την διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του

αντίστοιχου σταδίου, μόνο από διαγωνιζόμενο που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την επιτροπή διαγωνισμού, η οποία με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της, υποβάλλει την ένσταση στην Οικονομική επιτροπή που αποφαινεται τελικά. Ένσταση κατά συμμετοχής διαγωνιζόμενου στον διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σ' αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

**10.2** Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής επιτροπής καθώς και οι αποφάσεις της, που αφορούν στην κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για την νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρ.238 του Ν. 3852/10.

**10.3** Ο Δήμος γνωστοποιεί στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου ή της ίδιας της απόφασης με fax ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή με κάθε άλλο πρόσφορο και νόμιμο τρόπο.

**10.4** Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

### **Άρθρο 11<sup>ο</sup>. Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού – Αξιολόγηση προσφορών**

**11.1** Όταν παρέλθει η ώρα που ορίζεται από την παρ. 3.1 του άρθρου 3 της παρούσας, κηρύσσεται η λήξη παράδοσης των προσφορών και γράφεται αυτό στο πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του διαγωνισμού. Απαγορεύεται δε, για οποιοδήποτε λόγο η παραλαβή προσφοράς μετά το πέρας του εν λόγω χρόνου, εκτός εάν η παράδοση των προσφορών άρχισε πριν την λήξη αποδοχής των προσφορών και συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

**11.2** Μετά την λήξη της παράδοσης των προσφορών η συνεδρίαση της Επιτροπής συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει από αυτήν η αποσφράγιση του κυρίως φακέλου και του φακέλου της τεχνικής προσφοράς, κατά σειρά παράδοσής τους και γράφονται στο πρακτικό τα περιεχόμενα σε κάθε φάκελο περιληπτικά. Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος, γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός του κυρίως φακέλου. Οι προσφορές καθώς και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό μονογράφονται κατά την διενέργεια αυτού από όλα τα μέλη της Επιτροπής.

**11.3** Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα του διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστικά. Η Επιτροπή συνεδριάζει μυστικά και ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζόμενων, αποφασίζει δε γι' αυτούς που τυχόν αποκλειστούν έχοντας υπ' όψη την παρούσα διακήρυξη και την σχετική νομοθεσία και ανακοινώνει την απόφασή της στους ενδιαφερόμενους.

**11.4** Εν συνεχεία μετατρέπεται και πάλι η συνεδρίαση σε δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους. Η επιτροπή θα επανέλθει σε νέα συνεδρίαση για την αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα αποσφραγισθούν μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης και βαθμολόγησης των τεχνικών στοιχείων των προσφορών σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί στους διαγωνιζόμενους τρεις τουλάχιστον ημέρες πριν.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

**11.5** Για την επιλογή του ανάδοχου θα πραγματοποιηθεί αξιολόγηση, βαθμολόγηση και υπολογισμός του τελικού βαθμού κάθε προσφοράς βάσει των τεχνικών και οικονομικών στοιχείων που θα υποβάλλουν οι συμμετέχοντες νόμιμα και σύμφωνα με τους όρους του Διαγωνισμού. Η αξιολόγηση, βαθμολόγηση και κατάταξη με βάση τον τελικό βαθμό που θα λάβει η κάθε προσφορά, θα γίνει με κριτήρια και μεθοδολογία που αναλύονται στη συνέχεια.

**11.6** Η επιλογή του ανάδοχου θα γίνει με βάση την τεχνικό-οικονομικά πιο συμφέρουσα προσφορά για τον Δήμο. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με βαθμολογία κριτηρίων όπως αυτά αναφέρονται στις κάτωθι ομάδες:

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
A.	Παρουσίαση και Μεθοδολογία εκπόνησης του Έργου	70%
A.1	Εκπαίδευση	5%
A.2	Κάλυψη ή/και υπερκάλυψη (ποιοτικά, ποσοτικά) από την προσφερόμενη λύση των ελαχίστων τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης που διασφαλίζουν την άριστη λειτουργία του Έργου	55%
A.3	Χρονοδιάγραμμα Έργου	10%
B.	Ομάδα του έργου	30%
B.1	Στελέχωση, διαθεσιμότητα και καταλληλότητα του Υπεύθυνου και της Ομάδας Έργου	30%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι αιτούμενες προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 110 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι αιτούμενες προδιαγραφές.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει την προσφερόμενη τιμή για την υλοποίηση του συνόλου του έργου. Στην περίπτωση που με τις οικονομικές προσφορές προσφέρεται τίμημα με έκπτωση μεγαλύτερη του 25% επί του ανωτάτου προϋπολογισμού του έργου (χωρίς ΦΠΑ), θα πρέπει ο υποψήφιος ανάδοχος εγγράφως να αιτιολογεί την ανάλυση της οικονομικής προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/ τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία/ την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης). Εάν από την ανωτέρω αιτιολόγηση οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, (με προφανή κίνδυνο στην άρτια υλοποίηση του έργου) η προσφορά θα απορρίπτεται.

Προσφορές που θα υπερβαίνουν τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης θα απορρίπτονται.

**11.7** Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες με σχετική αιτιολόγηση. Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις ή σοβαρή αντίθεση από τους όρους της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**11.8** Οι οικονομικές προσφορές, που δεν έχουν την υπογραφή ή τις μονογραφές του διαγωνιζόμενου ή που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται. Επίσης απορρίπτονται οι προσφορές που είναι αόριστες και δεν μπορούν να εκτιμηθούν ή περιέχουν σε κάποιο σημείο ουσιώδεις αποκλίσεις ή σοβαρή αντίθεση προς τους όρους της διακήρυξης.

**11.9** Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει στην ολοκλήρωση της βαθμολογίας των προσφορών με βάση το μαθηματικό τύπο:

$$A_j = 60 \times T_j / T_{\max} + 40 \times K_{\min} / K_j$$

Όπου:



$T_{max}$  = η μέγιστη σταθμισμένη βαθμολογία των τεχνικών προσφορών

$T_j$  = το σταθμισμένο άθροισμα της τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς

$K_{min}$  = η ελάχιστη προσφερόμενη τιμή χωρίς Φ.Π.Α.

$K_j$  = η τιμή της προσφοράς χωρίς Φ.Π.Α. όπως αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά του Υποψηφίου.

### **Επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο A**

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια. Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή μη σύμφωνες με τους όρους της παρούσας απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση καταβολής αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους προσφέροντες.

**11.10** Τα πρακτικά του διαγωνισμού υπογράφονται από την Επιτροπή.

**11.11** Στη συνέχεια ακολουθείται η σχετική νόμιμη διαδικασία για την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού από την Οικονομική Επιτροπή, η οποία και θα λάβει την τελική απόφαση για την ανάδειξη του αναδόχου και την κατακύρωση του έργου με την έγκριση του αποτελέσματος.

**11.12** Η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα προ της ανακοίνωσης του αποτελέσματος να διαπιστώσει (με οποιοδήποτε τρόπο θεωρεί αποτελεσματικότερο για να διασφαλιστεί η πιο συμφέρουσα και αξιοκρατικότερη δυνατή εκτέλεση του έργου), εάν οι μειοδότες έχουν πράγματι την δυνατότητα εκτέλεσης του έργου, την τεχνική υποδομή και οργάνωση, που είναι αναγκαία για την πλήρη και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, εκτέλεση του έργου και εν γένει κάθε επικαλούμενο στην προσφορά στοιχείο καθώς επίσης και την σχέση μεταξύ ποιότητας και κόστους των προσφερόμενων υπηρεσιών (από τους συμμετέχοντες).

### **Άρθρο 12ο. Ανακοίνωση κατακύρωσης – ανάθεσης έργου**

**12.1** Μετά την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού από την Οικονομική Επιτροπή, αποστέλλεται στους συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό (εκτός του μειοδότη) η σχετική Απόφαση προκειμένου να ασκηθούν τυχόν ενστάσεις. Μετά και τον έλεγχο νομιμότητας της κατακυρωτικής απόφασης από το Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, αποστέλλεται στον αναδειχθέντα μειοδότη σχετική ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον το περιεχόμενο του έργου, την τιμή, την συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων αυτής, τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης και την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης καθώς και τα δικαιολογητικά που θα προσκομίσει.

**12.2** Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

**12.4** Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει στην ανωτέρω προθεσμία να υπογράψει την σύμβαση ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κηρύσσεται, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής του διαγωνισμού και σχετική εισήγηση της Επιτροπής, εκτός εάν αυτό συνέβη με ευθύνη του Δήμου ή συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

**12.5** Το κείμενο της σύμβασης κατ'εξουσιοδότηση κάθε άλλου κειμένου και είναι σύμφωνο με την προσφορά, διακήρυξη, και απόφαση κατακύρωσης.

### **Άρθρο 13ο. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης**

Ο ανάδοχος στον οποίο γίνεται η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της του ενδεικτικού προϋπολογισμού της εργασίας χωρίς ΦΠΑ.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να συμπίπτει με τον χρόνο εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου του έργου, προσαυξημένου κατά δύο (2) μήνες

**Άρθρο 14ο. Επιβαρύνσεις ανάδοχου**

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τα έξοδα δημοσίευσης και με τους ισχύοντες κατά την ημέρα του διαγωνισμού φόρους, τέλη και κρατήσεις, πλην του ΦΠΑ.

**Άρθρο 15ο. Χρόνος εκτέλεσης του έργου**

Ο χρόνος εκτέλεσης του έργου ορίζεται σε ένα χρόνο από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Σε περίπτωση κατά την οποία ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί με συνέπεια στις από τη σύμβαση και το νόμο υποχρεώσεις του, η σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί μονομερώς από πλευράς Δήμου με όλες τις από το Νόμο προβλεπόμενες συνέπειες. Προσφορές που ορίζουν διαφορετικό χρόνο απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**Άρθρο 16ο. Τρόπος πληρωμής**

Οι πληρωμές θα πραγματοποιούνται δύο μήνες μετά την παραλαβή του εκάστοτε παραδοτέου και με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή των τιμολογίων.

**Άρθρο 17ο. Πληροφόρηση ενδιαφερομένων**

Πληροφορίες για τα τεχνικά στοιχεία του διαγωνισμού παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών (ΤΠΕ) του Δήμου Κω, Ταχ. Δ/ση Ακτή Κουντουριώτη 7, Αρμόδιος υπάλληλος Καλλούδης Αλέξανδρος, τηλ. 2242360469

**Άρθρο 18ο. Δημοσίευση**

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο άρθρ. 1 της παρούσης διακήρυξης.

Η δαπάνη δημοσίευσης της διακήρυξης του διαγωνισμού (αρχικού και επαναληπτικού) βαρύνει τον ανάδοχο στον οποίο θα κατακυρωθεί η εργασία, οι σχετικές δε αποδείξεις πληρωμής προσκομίζονται από αυτόν απαραίτητα κατά την υπογραφή της σύμβασης.

**Άρθρο 19ο. Χρόνος ισχύος προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο άρθρ. 9 της παρούσης διακήρυξης, το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**Άρθρο 20ο. Τιμές προσφοράς**

Οι τιμές θα εκφράζονται σε ΕΥΡΩ και θα περιλαμβάνουν τις υπέρ τρίτων κρατήσεις, εκτός χαρτοσήμου το οποίο βαρύνει τον ανάδοχο.

Προσφορά από την οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη .

Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΩ

ΚΩΣΤΑΣ ΚΑΪΣΕΡΛΗΣ